

Projekt

z dnia 5 lipca 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KOBYLIN-BORZYMY**

z dnia 2024 r.

w sprawie nadania Statutów Sołectw Gminy Kobylin-Borzymy

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) Rada Gminy Kobylin-Borzymy uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się statuty niżej wymienionym sołectwom:

- 1) Sołectwu Franki-Dąbrowa w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Sołectwu Franki-Piaski w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) Sołectwu Garbowo-Kolonia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) Sołectwu Kierzki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) Sołectwu Kłoski-Młynowięta w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6) Sołectwu Kłoski-Świgonie brzmieniu stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
- 7) Sołectwu Kobylin-Borzymy w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej uchwały,
- 8) Sołectwu Kobylin-Cieszymy w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej uchwały,
- 9) Sołectwu Kobylin-Kruszewo w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej uchwały,
- 10) Sołectwu Kobylin-Kuleszki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszej uchwały,
- 11) Sołectwu Kobylin-Latki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszej uchwały,
- 12) Sołectwu Kobylin-Pieniążki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 12 do niniejszej uchwały,
- 13) Sołectwu Kobylin-Pogorzałki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 13 do niniejszej uchwały,
- 14) Sołectwu Kropiewnica-Gajki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 14 do niniejszej uchwały,
- 15) Sołectwu Kropiewnica-Racibory w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 15 do niniejszej uchwały,
- 16) Sołectwu Kurowo-Kolonia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 16 do niniejszej uchwały,
- 17) Sołectwu Kurzyny w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 17 do niniejszej uchwały,
- 18) Sołectwu Makowo w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 18 do niniejszej uchwały,
- 19) Sołectwu Milewo Zabelne w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 19 do niniejszej uchwały,
- 20) Sołectwu Mojki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 20 do niniejszej uchwały,
- 21) Sołectwu Nowe Garbowo w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 21 do niniejszej uchwały,
- 22) Sołectwu Piszczaty-Kończany w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 22 do niniejszej uchwały,
- 23) Sołectwu Piszczaty-Piotrowięta w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 23 do niniejszej uchwały,
- 24) Sołectwu Pszczółczyn w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 24 do niniejszej uchwały,
- 25) Sołectwu Sikory-Bartkowiecia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 25 do niniejszej uchwały,
- 26) Sołectwu Sikory-Bartyczki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 26 do niniejszej uchwały,
- 27) Sołectwu Sikory-Janowiecia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 27 do niniejszej uchwały,

- 28) Sołectwu Sikory-Pawłowięta w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 28 do niniejszej uchwały,
- 29) Sołectwu Sikory-Piotrowięta w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 29 do niniejszej uchwały,
- 30) Sołectwu Sikory-Tomkowięta w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 30 do niniejszej uchwały,
- 31) Sołectwu Sikory-Wojciechowięta w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 31 do niniejszej uchwały,
- 32) Sołectwu Stare Garbowo w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 32 do niniejszej uchwały,
- 33) Sołectwu Stare Wnory w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 33 do niniejszej uchwały,
- 34) Sołectwu Stypułki-Borki w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 34 do niniejszej uchwały,
- 35) Sołectwu Stypułki-Szymany w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 35 do niniejszej uchwały,
- 36) Sołectwu Stypułki-Święchy w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 36 do niniejszej uchwały,
- 37) Sołectwu Wnory Stare Kolonia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 37 do niniejszej uchwały,
- 38) Sołectwu Wnory-Kużele w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 38 do niniejszej uchwały,
- 39) Sołectwu Wnory-Wandy w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 39 do niniejszej uchwały,
- 40) Sołectwu Zalesie Łabędzkie w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 40 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVIII/76/96 Rady Gminy Kobylin-Borzymy z dnia 28 kwietnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Czajkowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA FRANKI-DĄBROWA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Franki-Dąbrowa jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Franki-Dąbrowa jest miejscowość Franki-Dąbrowa.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Franki-Dąbrowa,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Franki-Dąbrowa.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA FRANKI-PIASKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Franki-Piaski jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Franki-Piaski jest miejscowość Franki-Piaski.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Franki-Piaski,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Franki-Piaski.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA GARBOWO-KOLONIA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Garbowo-Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Garbowo-Kolonia jest miejscowość Garbowo-Kolonia.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Garbowo-Kolonia,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Garbowo-Kolonia.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KIERZKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kierzki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kierzki jest miejscowość Kierzki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kierzki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kierzki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. **ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KŁOSKI-MŁYNOWIĘTA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kłoski-Młynowieța jest jednostk pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kłoski-Młynowieța jest miejscowość Kłoski-Młynowieța.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kłoski-Młynowieța,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrañ wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostk pomocniczą okrešlon w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kłoski-Młynowieța.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkañców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu skłdników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkañców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. **ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KŁOSKI-ŚWIGONIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kłoski-Świgonie jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kłoski-Świgonie jest miejscowość Kłoski-Świgonie.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kłoski-Świgonie,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kłoski-Swigonie.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. **ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KOBYLIN-BORZYMY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kobylin-Borzymy jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kobylin-Borzymy jest miejscowość Kobylin-Borzymy.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kobylin-Borzymy,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kobylin-Borzymy.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3.

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KOBYLIN-CIESZYMY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kobylin-Cieszmy jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kobylin-Cieszmy jest miejscowość Kobylin-Cieszmy.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kobylin-Cieszmy,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kobylin-Cieszmy.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KOBYLIN-KRUSZEWO

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kobylin-Kruszewo jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kobylin-Kruszewo jest miejscowość Kobylin-Kruszewo.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kobylin-Kruszewo,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kobylin-Kruszewo.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KOBYLIN-KULESZKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kobylin-Kuleszki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kobylin-Kuleszki jest miejscowość Kobylin-Kuleszki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kobylin-Kuleszki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kobylin-Kuleszki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3.

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KOBYLIN-LATKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kobylin-Latki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kobylin-Latki jest miejscowość Kobylin-Latki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kobylin-Latki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kobylin-Latki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3.

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KOBYLIN-PIENIĄŻKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kobylin-Pieniążki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kobylin-Pieniążki jest miejscowość Kobylin-Pieniążki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kobylin-Pieniążki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kobylin-Pieniążki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. **ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 13 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KOBYLIN-POGORZAŁKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kobylin-Pogorzałki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kobylin-Pogorzałki jest miejscowość Kobylin-Pogorzałki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kobylin-Pogorzałki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kobylin-Pogorzałki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 14 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KROPIEWNICA-GAJKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kropiewnica-Gajki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kropiewnica-Gajki jest miejscowość Kropiewnica-Gajki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kropiewnica-Gajki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kropiewnica-Gajki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 15 do uchwały Nr

Rady Gminy Kobylin-Borzymy

z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KROPIEWNICA-RACIBORY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kropiewnica-Racibory jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kropiewnica-Racibory jest miejscowość Kropiewnica-Racibory.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kropiewnica-Racibory,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kropiewnica-Racibory.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3.

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KUROWO-KOLONIA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kurowo-Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kurowo-Kolonia są miejscowości Kurowo-Kolonia i Kurowo.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kurowo-Kolonia,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kurowo-Kolonia.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wniosek Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA KURZYNY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Kurzyny jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Kurzyny jest miejscowość Kurzyny.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Kurzyny,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Kurzyny.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3.

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 18 do uchwały Nr

Rady Gminy Kobylin-Borzymy

z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA MAKOWO

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Makowo jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Makowo jest miejscowość Makowo.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Makowo,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Makowo.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 19 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA MILEWO ZABIELNE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Milewo Zabieline jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Milewo Zabieline jest miejscowość Milewo Zabieline.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Milewo Zabieline,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Milewo Zabieline.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 20 do uchwały Nr

Rady Gminy Kobylin-Borzymy

z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA MOJKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Mojki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Mojki jest miejscowość Mojki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Mojki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Mojki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 21 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA NOWE GARBOWO

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Nowe Garbowo jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Nowe Garbowo jest miejscowość Nowe Garbowo.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Nowe Garbowo,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Nowe Garbowo.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 22 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA PISZCZATY-KOŃCZANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Piszczaty-Kończany jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Piszczaty-Kończany jest miejscowość Piszczaty-Kończany.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Piszczaty-Kończany,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Piszczaty-Kończany.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 23 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA PISZCZATY-PIOTROWIĘTA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Piszczaty-Piotrowięta jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.
2. Terenem działania sołectwa Piszczaty-Piotrowięta jest miejscowość Piszczaty-Piotrowięta.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Piszczaty-Piotrowięta,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Piszczaty-Piotrowięta.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 24 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA PSZCZÓLCZYN

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Pszczółczyn jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Pszczółczyn jest miejscowość Pszczółczyn.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Pszczółczyn,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Pszczółczyn.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 25 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA SIKORY-BARTKOWIĘTA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Sikory-Bartkowięta jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Sikory-Bartkowięta jest miejscowość Sikory-Bartkowięta.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Sikory-Bartkowięta,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Sikory-Bartkowięta.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 26 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA SIKORY-BARTYCZKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Sikory-Bartyczki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Sikory-Bartyczki jest miejscowość Sikory-Bartyczki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Sikory-Bartyczki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Sikory-Bartyczki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 27 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA SIKORY-JANOWIĘTA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Sikory-Janowięta jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Sikory-Janowięta jest miejscowość Sikory-Janowięta.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Sikory-Janowięta,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Sikory-Janowięta.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3.

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 28 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA SIKORY-PAWŁOWIĘTA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Sikory-Pawłowieża jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Sikory-Pawłowieża jest miejscowość Sikory-Pawłowieża.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Sikory-Pawłowieża,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Sikory-Pawłowieża.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 29 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA SIKORY-PIOTROWIĘTA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Sikory-Piotrowięta jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Sikory-Piotrowięta jest miejscowość Sikory-Piotrowięta.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Sikory-Piotrowięta,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Sikory-Piotrowięta.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. **ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 30 do uchwały Nr

Rady Gminy Kobylin-Borzymy

z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA SIKORY-TOMKOWIĘTA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Sikory-Tomkowięta jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Sikory-Tomkowięta jest miejscowość Sikory-Tomkowięta.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Sikory-Tomkowięta,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Sikory-Tomkowięta.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 31 do uchwały Nr

Rady Gminy Kobylin-Borzymy

z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA SIKORY-WOJCIECHOWIĘTA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Sikory-Wojciechowięta jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Sikory-Wojciechowięta jest miejscowość Sikory-Wojciechowięta.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Sikory-Wojciechowięta,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Sikory-Wojciechowięta.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 32 do uchwały Nr

Rady Gminy Kobylin-Borzymy

z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA STARE GARBOWO

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Stare Garbowo jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Stare Garbowo jest miejscowość Stare Garbowo.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Stare Garbowo,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Stare Garbowo.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 33 do uchwały Nr

Rady Gminy Kobylin-Borzymy

z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA STARE WNORY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Stare Wnory jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Stare Wnory jest część miejscowość Stare Wnory od numeru porządkowego 1 do 58.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Stare Wnory,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Stare Wnory.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
- 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
- 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykła większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 34 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA STYPUŁKI-BORKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Stypułki-Borki jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Stypułki-Borki jest miejscowość Stypułki-Borki.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Stypułki-Borki,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Stypułki-Borki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większość oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 35 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA STYPUŁKI-SZYMANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Stypułki-Szymany jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Stypułki-Szymany jest miejscowość Stypułki-Szymany.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Stypułki-Szymany,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Stypułki-Szymany.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. **ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 36 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA STYPUŁKI-ŚWIĘCHY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Stypułki-Święchy jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Stypułki-Święchy jest miejscowość Stypułki-Święchy.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Stypułki-Święchy,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Stypułki-Święchy.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. **ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 37 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA WNORY STARE KOLONIA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Wnory Stare Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Wnory Stare Kolonia jest część miejscowości Stare Wnory od numeru porządkowego 59 do końca.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Wnory Stare Kolonia,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Wnory Stare Kolonia.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbyte przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 38 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA WNORY-KUŻELE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Wnory-Kużele jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Wnory-Kużele jest miejscowość Wnory-Kużele.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Wnory-Kużele,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Wnory-Kużele.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 39 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA WNORY-WANDY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Wnory-Wandy jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Wnory-Wandy jest miejscowość Wnory-Wandy.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Wnory-Wandy,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Wnory-Wandy.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

Załącznik Nr 40 do uchwały Nr
Rady Gminy Kobylin-Borzymy
z dnia.....2024 r.

STATUT SOŁECTWA ZALESIE ŁABĘDZKIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Zalesie Łabędzkie jest jednostką pomocniczą Gminy Kobylin-Borzymy.

2. Terenem działania sołectwa Zalesie Łabędzkie jest miejscowość Zalesie Łabędzkie.

§ 2. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- statutu Gminy Kobylin-Borzymy,
- niniejszym statutem.

§ 3. Niniejszy statut określa:

- 1) zakres działania i zadania Sołectwa Zalesie Łabędzkie,
- 2) organy sołectwa i zakres ich kompetencji,
- 3) zasady i tryb wyboru oraz odwołania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz podejmowania uchwał,
- 5) gospodarkę finansową sołectwa.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobylin-Borzymy,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobylin-Borzymy,
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego statutu,
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa,
- 8) Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa Zalesie Łabędzkie.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami, a w szczególności:

- 1) opiniowanie na wnioski Wójta lub Rady projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa dotyczących: tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiany granic czy nazwy sołectwa, zmiany statutu gminy w zakresie regulacji dotyczącej jednostek pomocniczych, zmiany statutu sołectwa, przekazania lub odebrania sołectwu składników mienia komunalnego;
- 2) wspieranie działalności gminy oraz zapewnienie udziału mieszkańców Sołectwa w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb;

- 3) składanie propozycji do organów gminy dotyczących przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
 - 4) składanie propozycji do organów gminy dotyczących kierunków rozwoju infrastruktury s Sołectwie;
 - 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
 - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
 - 7) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami;
 - 8) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 9) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
 - 10) organizowanie na terenie sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do zarządzania.

Rozdział 3. **ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI**

§ 6. Organami Sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie,
2. Sołtys.

§ 7. 1. Do kompetencji i obowiązków Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich istotnych sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) przeprowadzenie wyboru i odwołania Sołtysa,
- 2) przeprowadzenie wyboru i odwołania Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków,
- 3) ustalenie liczebności Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach o których mowa w § 39,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej;
- 6) wyrażanie stanowiska w sprawach, w których wymagają tego przepisy prawa lub gdy wystąpi o to Wójt Gminy lub Rada Gminy,
- 7) podejmowanie uchwał o potrzebie, rodzaju, zakresie i sposobie wykonywania prac społecznie użytecznych przez mieszkańców sołectwa.

§ 8. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem przekazanym sołectwu,
- 2) prowadzenie bieżących spraw związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach dotyczących potrzeb sołectwa,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie: obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,

- 6) udział w sesjach Rady Gminy,
- 7) podawanie do publicznej wiadomości uchwał, obwieszczeń, zarządzeń i informacji podlegających ogłoszeniu,
- 8) współpraca z organami gminy,
- 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 10) prowadzenie Zebrań Wiejskich, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej;
- 11) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 12) występowania do Zebrania Wiejskiego z projektami uchwała dotyczących potrzeb Sołectwa;
- 13) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

§ 11. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 12. Sołtys otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży za udział w pracach organów Gminy na zasadach ustalonych uchwałą Rady Gminy.

§ 13. 1. Rada Sołeczka wspiera działalność Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

2. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 14. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) pomoc przy przygotowywaniu Zebrań Wiejskich oraz sporządzaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 2) organizowanie, w uzgodnieniu z Sołtysem, wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów gminy dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznych i kulturalnych służących potrzebom Sołectwa i jego mieszkańcom.

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys i członkowie Rady sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru Sołtysa i Rady sołeckiej na nową kadencję.

2. Rada Sołeczka liczy od 2 do 3 członków.

3. Rada Sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeby.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU ORAZ ODWOŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada gminy tak, by mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.

§ 17. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta, który w uzgodnieniu z pełniącym funkcję Sołtysem ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia Sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 18. Czynne prawo wyborcze w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

§ 19. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim i spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących stałymi mieszkańcami sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Ta sama osoba nie może kandydować jednocześnie do Rady Sołeckiej i do pełnienia funkcji Sołtysa.

§ 20. 1. Z Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę obecności.

2. Wybory odbywają się za pomocą kart do głosowania, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów.

3. Oddanie głosu w wyborach Sołtysa polega na postawieniu znaku „X” przy jednym nazwisku kandydata. Jeżeli głosowanie odbywa się na jednego kandydata oddanie głosu polega na postawieniu znaku "X" w miejscu oznaczonym wyrazem "ZA" albo wyrazem "PRZECIW".

4. Oddanie głosów w wyborach Rady Sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.

5. Za nieważne uznaje się karty inne niż przygotowane przez komisję wyborczą.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na karcie innej niż przygotowanej przez komisję wyborczą;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów w wyborach Sołtysa jest większa niż jeden, a w wyborach Rady Sołeckiej jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej;
- 3) w których oznaczono głos w inny sposób niż poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata;
- 4) bez dokonanego wyboru.

7. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie nie wpływają na jej ważność.

8. Ważny jest głos jeżeli na karcie do głosowania w wyborach Sołtysa postawiono przy nazwisku wybranego kandydata jeden znak „X”, a w wyborach Rady Sołeckiej postawiono przy nazwiskach kandydatów znaków "X" w liczbie nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów oraz zasad głosowania i warunków ważności wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów oraz ustalenie, czy spełniają oni warunki, o jakich mowa w § 19 ust. 1,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów.

3. Komisja skrutacyjna dokonuje ustalenia czy kandydaci spełniają warunki, o których mowa w § 19 ust. 1.

4. Protokół z ustalenia wyników wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej i przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

§ 22. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równiej liczby głosów "za" przez co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym głosuje się tylko na te kandydatury.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w statucie, a dotyczących wyborów organów Sołectwa stosuje się odpowiednio przepisy statutu gminy Kobylin-Borzymy.

§ 24. 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić:

- 1) Rada Gminy lub Wójt,

2) 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2Z wnioskiem o odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 1 lub Sołtys.

3Wniosek o odwołanie winien być uzasadniony na piśmie.

§ 25. 1. Do odwołania, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące wyboru, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Głosowanie w sprawie odwołania z zajmowanych funkcji może być poprzedzone wysłuchaniem osób, których dotyczy.

§ 26. 1. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza nowe wybory.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organu sołectwa pozostało nie więcej jak 3 miesiące. Do upływu kadencji obowiązki Sołtysa pełni upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 27. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- 3) udziału w głosowaniach,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 28. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

3. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. W zawiadomieniu podaje się porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

§ 30. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu, z zastrzeżeniem § 20.

2. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, sporządza listę obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

3. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom.

4. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 31. 1. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego ustala Sołtys po konsultacji z Radą Sołecką.

2. Zmiany w porządku obrad Zebrania Wiejskiego wymagają przegłosowania.

§ 32. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- stwierdzenia quorum,
- określenia zasad zabierania głosu,
- udzielenia głosu poza kolejnością,
- określenia czasu wystąpienia każdego z mówców,
- odebrania głosu,
- zamknięcia dyskusji i zarządzenia głosowania,
- zarządzenia przeliczania głosów,
- żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego, - zarządzenia przerwy.

§ 33. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na Zebraniu Wiejskim. Zwykłą większością oznacza liczbę głosów "za" większą od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą, na wniosek przegłosowany przez co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada ustalonemu porządkowi obrad.

§ 34. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 35. W przypadku podjęcia uchwały niezgodnej z prawem, Rada Gminy stwierdza jej nieważność.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy.

Rozdział 6. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 37. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

§ 38. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.

3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb Sołectwa określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwał.

4. Przekazane Sołectwu mienie komunalne nie może być przez Sołectwo zbyte. Zbycie przez Gminę przekazanego do zarządzania Sołectwu mienia wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

5. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 39. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym nin. statutem.

2. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu w pierwszej kolejności winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Sołectwa może wystąpić Zebranie Wiejskie oraz Wójt.

§ 41. W sprawach spornych dotyczących stosowania statutu wiążącej interpretacji dokonuje Rada Gminy.

§ 42. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, rzetelności, celowości i gospodarności.

2. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego w przypadku jej niezgodności z prawem i przekazuje ją Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, ze stwierdzeniem nieważności.

3. Nieważność uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.