

**UCHWAŁA NR VII/44/19
RADY GMINY KOBYLIN-BORZYMY**

z dnia 1 sierpnia 2019 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 91d pkt 1 i art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 967; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2203, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 730.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Do korzystania ze świadczeń pomocy zdrowotnej uprawnieni są nauczyciele, zatrudnieni w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kobylin-Borzymy w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć.

2. Uprawnienia do korzystania ze świadczeń pomocy zdrowotnej przysługują również nauczycielowi emerytowanemu, nauczycielowi przebywającemu na rencie i nauczycielowi pobierającemu nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, który bezpośrednio przed przejściem na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne był zatrudniony w szkole lub placówce prowadzonej przez Gminę Kobylin-Borzymy.

§ 2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest nauczycielom w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu lub sanatorium;
- 3) długotrwałą rehabilitacją, w tym związaną z chorobą zawodową;
- 4) nagłym zdarzeniem (nagłą chorobą, wypadkiem).

§ 3. Pomoc zdrowotną przyznaje się w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego udzielanego wnioskodawcy raz w roku.

§ 4. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) zaawansowania choroby, okresu jej trwania oraz wysokości kosztów leczenia;
- 2) wysokości środków finansowych zaplanowanych na dany rok budżetowy.

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego, o którym mowa w § 3 należy składać do Wójta Gminy Kobylin-Borzymy według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały w terminie do 5 listopada każdego roku.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające:
 - a) leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą;
 - b) leczenie specjalistyczne, sanatoryjne;
 - c) pobyt w szpitalu;
- 2) faktury lub rachunki potwierdzające dokonanie wydatku związanego z leczeniem;
- 3) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 6. Złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania pomocy zdrowotnej.

§ 7. 1. Wniosek wraz z załącznikami podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, w tym zawiera braki w dokumentacji, o której mowa w § 5 Wójt Gminy Kobylin-Borzymy wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, o którym mowa w ust. 2 wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Wysokość świadczenia pomocy zdrowotnej ustala Wójt Gminy Kobylin-Borzymy biorąc pod uwagę w szczególności posiadane środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, oraz wydatki poniesione na ten cel jak również stan zdrowia.

5. O przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia Wójt Gminy Kobylin-Borzymy zawiadamia nauczyciela na piśmie.

6. Przyznane nauczycielowi świadczenie pomocy zdrowotnej będzie przekazywane na rachunek bankowy wskazany przez nauczyciela we wniosku.

§ 8. W budżecie Gminy Kobylin-Borzymy zabezpiecza się corocznie odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 9. 1. Wysokość wszystkich przyznanych w danym roku świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej nie może przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na pomoc zdrowotną w danym roku w budżecie gminy.

2. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli niewykorzystane w danym roku budżetowym nie przechodzą na następny rok.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylin-Borzymy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Kłoskowski

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

1. Imię i Nazwisko:

.....

2. Adres zamieszkania i numer telefonu.

.....

3. Miejsce pracy, w którym nauczyciel jest był zatrudniony.

.....

4. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

5. W załączeniu przedkładam:

.....
.....
.....

6. Numer rachunku bankowego:

.....

Obowiązek informacyjny:

- 1) Administratorem podanych przez Pana/Panią danych będzie Wójt Gminy Kobylin-Borzymy z siedzibą w Urzędzie Gminy Kobylin-Borzymy, ul. Główna 11, 18-204 Kobylin-Borzymy
- 2) W sprawie danych osobowych można kontaktować się pod adresem: kobylinb@wp.pl
- 3) Podane przez Pana/Panią dane (imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, zaświadczenia i inne dokumenty potwierdzające stan zdrowia, nazwa placówki oświatowej, w której wnioskodawca jest zatrudniony lub, w przypadku nauczyciela emeryta, rencisty, pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne był zatrudniony) będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyznaniem pomocy zdrowotnej.
- 4) Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych w procesie przyznania pomocy zdrowotnej odbywać się będzie na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.).
- 5) Dane podane przez Pana/Panią we wniosku przetwarzane będą przez okres 5 lat.
- 6) W każdej chwili ma Pan/Pani prawo dostępu do podanych we wniosku danych, ich sprostowania, usunięcia zakresu, w którym przetwarzane są dane.
- 7) Podanie we wniosku danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne w procesie przyznania pomocy zdrowotnej.
- 8) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie przyznania pomocy zdrowotnej.

.....

(data i czytelny podpis wnioskodawcy)