

**ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 17/13
WÓJTA GMINY KOBYLIN-BORZYMACH**

z dnia 01 marca 2013 r.

W sprawie przyjęcia regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych w Kobylinie-Borzymach

Na podstawie art.4¹ ust.3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176 poz. 1238, z 2009r. Nr 18, poz. 97, Nr 227, poz. 1505, Nr 144, poz. 1175, z 2010r. Nr 47, poz. 278, Nr 127, poz. 857, z 2011r. Nr 106 poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 120 poz. 690), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie-Borzymach, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA
mgr inż. Wiesław Mojsiowski

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W KOBYLINIE-BORZYMACH

§ 1

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie-Borzymach zwana dalej „Komisją” działa na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) oraz na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przyjętego uchwałą Rady Gminy na dany rok.

§ 2

W skład Komisji wchodzi osoby powołane przez Wójta Gminy Kobylin-Borzymy w drodze zarządzenia.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

1. Inicjowanie działań na rzecz kreowania właściwych postaw wobec uzależnień i przemocy.
2. Przyjmowanie zgłoszeń o przypadku nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek określonych w art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, tj. rozkład życia rodzinnego, demoralizacja małoletnich, systematyczne zakłócanie spokoju i porządku publicznego.
3. Wzywanie na rozmowę osób, co do których wpłynęło zgłoszenie o wystąpieniu w/w przesłanek i motywowanie ich do leczenia.
4. Kierowanie osób na badanie przez biegłych (psychologa i psychiatrę) w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego.
5. Kierowanie wniosków do sądu rejonowego w celu wszczęcia postępowania w sprawie orzeczenia przez sąd obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
6. Przygotowywanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym.
7. Wydawanie opinii w sprawach zgodności lokalizacji i ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałami Rady Gminy.
8. Kontrolowanie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 4

Przy realizacji swoich zadań Komisja współpracuje z placówkami leczenia odwykowego, organami ścigania i wymiaru sprawiedliwości, placówkami pomocy społecznej, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz innymi podmiotami zajmującymi się problematyką z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi.

§ 5

1. Komisja składa się z:

- 1) Przewodniczącego Komisji;
 - 2) członków Komisji.
2. Przewodniczący Komisji reprezentuje Komisję na zewnątrz.

§ 6

Pracą Komisji kieruje przewodniczący, który odpowiada za prawidłowe i terminowe wykonywanie zadań.

§ 7

1. Plenarne posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji w zależności od potrzeb.
2. Z każdego posiedzenia plenarnego Komisji sporządzany jest protokół.
3. Rozstrzygnięcia Komisji mają formę opinii lub wniosków podejmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
4. Dokumentację prac Komisji prowadzi przewodniczący Komisji.

§ 8

W ramach wykonywania zadań kontrolnych, o których mowa w § 3 ust. 8, przewodniczący Komisji ustala skład osobowy zespołu ds. kontroli składający się z co najmniej trzech członków Komisji.

Zespół ds. kontroli przeprowadza kontrolę sporządzając z niej protokół, bądź zostaje oddelegowany do udziału w kontrolach przeprowadzanych przez odpowiednie służby, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 9

Komisja zobowiązana jest do składania Wójtowi Gminy sprawozdania ze swojej pracy.

§ 10

Wypłata wynagrodzenia za pracę w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych następuje zgodnie z zasadami ustalonymi przez Radę Gminy w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.